

Psoriasisdagbehandelingscentrum | PaR

Aan Leden PaR
Van Wilma Pol (ambtelijk secretaris)
Datum 11-07-2019
Betreft Verslag vergadering PaR van 10 juli 2019 10:00 – 11:30 uur
C.C. Rick Stortelers en Marijke Visser-van Anandel

Aanwezig:

PaR	Loek Steenland René Asbreuk Pauline Hulsegge
Afwezig met kennisgeving	Ria Bloemberg Lubbers
PDBC	Rick Stortelers Marijke Visser-van Anandel
Ambtelijk Secretaris	Wilma Pol

1. Voorstellen van nieuwe manager PDBC.

Loek heet onze nieuwe manager Rick Stortelers van harte welkom. Rick vertelt dat hij zich graag wil inzetten voor de Padbergkliniek, zodat het bedrijf goed functioneert. Hij heeft een eigen interim- en detachering bedrijf gehad. In het verleden heeft hij geschiedenis gestudeerd. Verder vertelt Rick, dat hij 3 dochters heeft. Een ieder van de PaR wenst hem veel succes bij de Padbergkliniek.

2. Opening van de vergadering. Notulen van de vorige vergadering op tekst, inhoud en actiepunten controleren.

Het voorstel van de leden was dat Loek het jaarverslag van 2018 gaat schrijven maar Loek stelt voor dat de secretaresse (Wilma) dit vanaf nu gaat doen.

René heeft nog een opmerking over de open dag/avond die de Padberg zou gaan organiseren dit jaar. Marijke vertelt dat er even mee gewacht is, totdat de KNO-artsen hier ook werkzaam zijn. Helaas zijn er nog discussiepunten met het ziekenhuis die afgerond moeten worden. Hopelijk komen ze met z'n allen op korte termijn tot een compromis. Het is dan ook fijn om tegelijkertijd de huisarts te kunnen informeren over de cosmetisch geïnteresseerde patiënt. Zodat de huisartsen ook deze mensen met eventuele cosmetische vragen (ooglidcorrecties bv), botox en fillers naar onze kliniek kunnen doorverwijzen.

Het blijft overigens wel een lastig iets om huisartsen warm te krijgen voor zulke bijeenkomsten.

Actiepunt 45 is aangepast, verder zijn de notulen goedgekeurd.

2. Berichten vanuit het PDBC.

Vanaf 1 juli zijn de dins-donderdag- en zaterdag van PDBC weer gesloten daardoor zijn de andere dagen wel weer wat drukker in de agenda.

We hebben de Audit VIPP B1 met succes afgerond. Hierbij kunnen artsen via het LSP het actuele medicijnoverzicht van patiënten opvragen. Ook was het voor Timeff een mijlpaal omdat het Psoriasiscentrum als eerste de B1 doelstellingen gerealiseerd heeft. In januari 2020 komt de audit A2. Dan kunnen patiënten in hun eigen dossier kijken via Digid. Om dit te behalen moet 25% van de patiënten in hun dossier gekeken hebben. Misschien een idee om een iPad in de wachtkamer te leggen en dan samen met de assistente inloggen.

Er is een offerte gedaan om het dakkapel te vernieuwen. Loek haakt hierop in, dat de PaR graag meer geïnformeerd wil worden bij nieuwe plannen. Het gevoel blijft een beetje dat ze niet serieus genomen worden. Rick wil dit graag op zich nemen om een zinnigere invulling aan de PaR te geven.

Ook ziet de PaR graag dat de artsen de patiënten op naam binnen roepen. Marijke gaat dit met de vakgroep bespreken.

4. Tijdsdruk Loek.

Als Loek niet bij de vergadering aanwezig kan zijn, vervangt Ria hem als vice-voorzitter.

5. Jaarlijks etentje plannen.

Dinsdag 17 september is de volgende vergadering van de PaR, deze begint iets eerder namelijk om 9:15 uur t/m 11:00 uur. Daarna gaan we aansluitend lunchen.

6. Rondvraag.4.

Een van de leden van Raad van Toezicht uitnodigen voor een volgende vergadering.

Actiepunten:

nr	overleg	onderwerp	Wie	gereed
29	06-02-2018	Nieuw lid werven	leden	2019
41	06-02-2018/10-07-2019	Open dag/avond Padbergkliniek organiseren.	In afwachting op antwoord van Marijke	najaar 2019
43	06-02-2018	PaR leden actief meedenken hoe we meer patiënten naar de kliniek krijgen	leden	2019
45	10-07-2019	RvT uitnodigen voor vergadering	Wilma	Nov 2019